

RESOLUCIÓN No GADMPS-A-2024-0039-R

YAJAIRA RAMON RODAS
ALCALDE DEL CANTÓN PABLO SEXTO

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 211 de la Constitución de la República del Ecuador, consagra que: *"La Contraloría General del Estado es un organismo técnico encargado del control de la utilización de los recursos estatales, y la consecución de los objetivos de las instituciones del Estado y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos"*;
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución."*;
- Que,** el artículo 288 de la norma Constitucional determina que: *"Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social..."*;
- Que,** el artículo 4 de la misma Ley establece: *"Principios.- Para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional"*;
- Que,** los artículos 6 numeral 9a y 61 de la Ley ut supra; así como, el artículo 6 de su Reglamento General, en sus partes pertinentes, tipifican la potestad para delegar todas las facultades y atribuciones previstas en dicha Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa;
- Que,** el artículo 48 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, señala: *"Procedencia. - La licitación es un procedimiento de contratación que se utilizará en los"*

siguientes casos: (...) 2. Para contratar la adquisición de bienes o servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuyo presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del Presupuesto inicial de Estado del correspondiente ejercicio económico..."; General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina normativa específica para el procedimiento de Licitación de seguros;

Que, con Acuerdo No. 066-CG-2018 de 26 de noviembre de 2018, publicado en el Primer Suplemento del Registro Oficial No. 382 de 05 de diciembre de 2018, reformado con Acuerdo No. 003-CG-2023 de 26 de enero de 2023, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 248 de 10 de febrero de 2023; el Contralor General del Estado, Subrogante, delegó a la Directora Nacional de Gestión Institucional hoy Coordinadora Nacional de Gestión Institucional, el ejercicio de las atribuciones conferidas a la máxima autoridad por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y demás normativa secundaria de la materia, dentro de las etapas preparatoria, precontractual, contractual, ejecución y liquidación en los procesos para la adquisición o arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, prestación de servicios, incluidos los de consultoría, y ejecución de obras para los procesos de contratación pública cuyo presupuesto referencial sea mayor al 0.000007 del Presupuesto Inicial del Estado para el correspondiente ejercicio económico; así como la facultad para suscribir todo acto administrativo, actos de simple administración y todos los demás documentos que sean necesarios para el desarrollo de las etapas de los procesos a su cargo;

Que, los artículos 42 y 44 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con lo dispuesto en el literal a) del Capítulo I del Manual de Buenas Prácticas en la Contratación Pública para el Desarrollo del Ecuador, prescriben que se debe identificar la necesidad de contratación a través de un informe que analice el beneficio, eficiencia o efectividad y considere la propia necesidad y la capacidad instalada institucional; además, el cuarto inciso de la Norma de Control Interno 406-02, dispone que las compras deben realizarse cuando sean necesarias, en cantidades justificadas técnicamente; lo que concuerda con lo previsto en el artículo 36 del Reglamento en referencia; al respecto, para esta contratación se cumple estos presupuestos en el Informe de Necesidad de la Contratación cuyo objeto es: "CONTRATACION DEL PAQUETE DE

SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES" de 29 enero del 2024, Elaborado por el Lic. Edinson Cajas, Director Administrativo y aprobado por la Sra. Yajaira Ramón Rodas, Alcalde del Cantón Pablo Sexto.

Que, el 02 de junio de 2023, cumpliendo las consideraciones mínimas establecidas en el numeral 26.1 del artículo 2 de la Codificación y Actualización de la Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, por medio del correspondiente Estudio de Mercado,

Que, de conformidad a lo preceptuado en los artículos 23 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, 48, 51, 53 de su Reglamento General; y, 104.1 y siguientes de la Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, el 01 de marzo de 2024, la Sra. Alcaldesa del cantón Pablo Sexto, aprobó los **Términos de referencia** para la "**Contratación del Paquete de Seguros para los Bienes Municipales**", mismo que contiene: antecedentes, objetivos, alcance, metodología de trabajo, información que dispone la entidad, productos o servicios esperados, plazo de ejecución, presupuesto referencial, forma y condiciones de pago, vigencia de la oferta, multas, obligaciones de las partes, garantías, administración del contrato, parámetros de evaluación, entre otros;

Que, los artículos 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, 43 y 45 de su Reglamento General, disponen que las contrataciones que se realicen deben constar dentro del Plan Anual de Contratación de la Entidad, lo cual se justificará con la correspondiente certificación del Plan Anual de Contratación PAC- 2024-0005 de 30 de enero de 2024, y Certificación de Verificación de Catalogo Electrónico CATE-2024-0005 de fecha 29 de enero 2024, emitida por el área de Compras Públicas.

Que, con el fin de dar cumplimiento a los artículos 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y 54 de su Reglamento General, en que se establece la obligatoriedad de certificar la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones del contrato, consta la certificación presupuestaria N° 0032 de fecha 7 de febrero de 2024 suscrito por el Director Financiero, por un monto de 25.040,61 USD (veinte y cinco mil cuarenta con 61/100 dólares de los Estados Unidos de América) más el Impuesto al Valor Agregado I.V.A., misma que aplica al programa y partida No. 770201.000.001 denominada: "seguros", emitida para la "**Contratación del Paquete de Seguros para los Bienes Municipales**";

QUE: Con mediante informe de recomendación del PROCESO: N° LICSG-GADMPS-2024-0002, el Ab. Luis Raúl Guayara, **DELEGADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD PARA LA ETAPA PRECONTRACTUAL** adjunta su respectivo informe en el Proceso de Licitación signado con el Código NRO. LICSG-GADMPS-2024-0002, cuyo objeto de contratación es: "CONTRATACIÓN DEL PAQUETE DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES"; documento en el que en la parte pertinente expresa: De acuerdo a la información constante en el presente informe y en calidad de miembros de la Comisión Técnica, facultados para llevar a cabo la fase pre contractual del proceso, con base al cumplimiento integral de todos los parámetros de evaluación exigidos en el pliego, términos de referencia y al presupuesto referencial propuesto, recomendamos a usted, la adjudicación del contrato derivado del proceso No. LICSG-GADMPS-2024-00002, para la "CONTRATACIÓN DEL PAQUETE DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES", al oferente **ASEGURADORA DE SUR**, con RUC 019901236226001, por el valor de 24.360.82 USD (veinte y cuatro mil trescientos sesenta con 82/100 dólares de Estados Unidos de América), más IVA, y con un plazo de ejecución de 365 días a partir de las Carta de Cobertura Provisional con cobertura desde las 12h00 del 27 de enero del 2024 hasta las 12h00 del 27 de enero de 2025 de conformidad a lo establecido en los términos de referencia y en los pliegos.

Que: Con **Memorando Nro. GADMPS-DADM-2024-0205-M-GD**, de fecha 22 de marzo de 2024, se solicita a la máxima autoridad se disponga al procurador sindico la autorización para la elaboración de la resolución administrativa de adjudicación conforme el informe de recomendación por la comisión; del proceso Nro. LICSG-GADMPS-2024-00002 para **CONTRATACIÓN DEL PAQUETE DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES**.

Que: Con **Memorando Nro. GADMPS-DADM-2024-0205-M-GD**, de fecha 22 de marzo de 2024, la máxima autoridad dispone realizar la resolución administrativa de adjudicación conforme el informe de recomendación por la comisión; del proceso Nro. LICSG-GADMPS-2024-00002 para **CONTRATACIÓN DEL PAQUETE DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES**.

Que, en ejercicio de las atribuciones establecidas en el numeral 16 del Art. 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el literal b) del Art. 60 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización;

RESUELVO:

- Art. 1.- ADJUDICAR,** el proceso de LICITACIÓN, signado con el código NRO. LICSG-GADMP5-2024-00002, cuyo objeto de contratación es: "CONTRATACIÓN DEL PAQUETE DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUNICIPALES" a favor del oferente **ASEGURADORA DE SUR**, con RUC 0190123626001, por el valor de 24.360.82 USD (veinte y cuatro mil trecientos sesenta con 82/100 dólares de Estados Unidos de América), más IVA,
- Art. 2.-** Designo como **Administrador del Contrato**, al **Eco. Iván Padilla González**, Director Financiero del Gad Pablo Sexto, a quien se le deberá notificar con la presente designación mediante el Sistema de Gestión Documental "e-Doc Manager", sin perjuicio de proceder a notificarle a su correo institucional; y designo en calidad de **Técnico que no interviene en el proceso a la Lic. Rosa Leopoldina Poma**, Técnica de Rentas, a quien se le procederá de igual manera a notificar mediante el sistema de Gestión Documental "e-Doc Manager" sin perjuicio de proceder a notificarle a su correo institucional; por lo que deberán cumplir con este cometido; para el efecto se adjunta todo el expediente. Los servidores públicos serán notificados por Secretaria General con la presente Resolución.
- Art. 3.-** Disponer al Administrador del Portal de Compras Públicas del GAD Municipal de Pablo Sexto, la publicación en el portal www.compraspublicas.gob.ec; así como habilitar con el usuario de administrador de contrato.
- Art. 4.-** Disponer al Ing. Miguel González, Técnico de Sistemas publique la presente resolución en el portal Web de la municipalidad.

Dado y firmado en el despacho de Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, a los 25 días del mes de marzo del año dos mil veinte y cuatro.

YAJAIRA ELIZABETH RAMÓN RODAS
ALCALDE DEL CANTÓN PABLO SEXTO

Elaborado por:	Dr. Jorge Cabrera. F
Revisado por:	Lcdo. Edinson Cajas Jumbo.
Autorizado por:	Yajaira Ramón Rodas.

