

**RESOLUCIÓN No GADMPS-A-2023- 0046-R**

**YAJAIRA ELIZABETH RAMÓN RODAS**

**ALCALDE DEL CANTÓN PABLO SEXTO**

**CONSIDERANDO:**

**QUE**, el Ecuador es un Estado Constitucional de Derechos y Justicia, según se desprende del Art. 1 de la Constitución de la República del Ecuador; por lo tanto, las compras gubernamentales que realicen las entidades que integran el Sector Público deben estar conforme a la ley. En tal virtud el Art. 288 *Ibíd*em, expresamente determina que: “Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”;

**QUE**, en el Art. 288 de la Constitución de la República Del Ecuador. -“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”

**QUE**, el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador claramente determina que: “Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;

**QUE**, el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública numeral 2, señala: "Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;"

**QUE**, en el Art. 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en el que señala que “Clases de Recepción. -En los contratos de adquisición de bienes y de prestación de servicios, incluidos los de consultoría, existirá una sola recepción, que se producirá de conformidad con lo establecido en el contrato y tendrá los efectos de recepción definitiva. Producida la recepción se devolverán las garantías otorgadas, a excepción de la garantía técnica...”.

**QUE**, de conformidad con el Art. 60, literal a) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización son atribuciones del Alcalde: “Ejercer la representación legal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal; y la representación judicial conjuntamente con el procurador síndico”.



**QUE**, el Art. 150 del Reglamento General de la LOSNCP, define claramente a las Contrataciones de Ínfima consolidada o separada. - “Será responsabilidad de la entidad contratante identificar si los bienes o servicios referidos en el artículo anterior, se pueden consolidar para constituir una sola contratación o si de manera justificada se determina la necesidad de realizar más de una contratación separada de los mismos bienes o servicios en el año. En ambos casos, el presupuesto referencial de la contratación consolidada o la sumatoria de todas las contrataciones separadas, deberá ser igual o menor al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,0000002 por el Presupuesto Inicial del Estado vigente, en el año”.

**QUE**, en el Art 330 de la Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072 en el que señala: “Reglas generales. - En el procedimiento de Ínfima Cuantía se observarán las siguientes reglas:1. Las contrataciones por Ínfima Cuantía se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que esté habilitado en el Registro Único de Proveedores. 2. Las contrataciones por Ínfima Cuantía no podrán emplearse como medio de elusión de los procedimientos precontractuales.3. Las contrataciones planificadas al inicio del periodo fiscal, sujetas a las condiciones de Ínfima Cuantía deberán ser publicadas en el Plan Anual de Contratación. En caso de que la Ínfima Cuantía no esté planificada, no será necesaria la publicación en el PAC.4. En ningún caso podrá contratarse servicios de consultoría a través de procedimiento de Ínfima Cuantía.”

**QUE**, con fecha 11 de julio de 2023, se emite el informe de necesidad **“ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHÍCULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNICIPAL DE PABLO SEXTO, 2023”** elaborado por el Ing. Cristian Guamán Trujillo, técnico mecánico, revisado por el Ing. Héctor Jaén Vega, Director de Obras y Servicios Públicos y aprobado por la Alcaldesa Yajaira Ramón Rodas.

**QUE**, con fecha 24 de julio de 2023, el Ing. Cristian Guamán Trujillo, técnico mecánico, elaboro el **“ESTUDIO DE MERCADO PARA LA DEFINICIÓN DE PRESUPUESTO REFERENCIAL PARA LA “ADQUISICIÓN DE NEUMATICOS PARA VEHÍCULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PABLO SEXTO, 2023”**, documento que es revisado por el Ing. Héctor Jaén Vega, Director de Obras y Servicios Públicos y aprobado por la Alcaldesa Yajaira Ramón Rodas

**QUE**, con fecha 25 de julio de 2023 el economista Holger Iván Padilla González, Director Financiero Administrativo, emite el compromiso presupuestario Nro. 650, partida presupuestaria No. 3.5.6.7.3.08.13, denominada **“Repuestos y Accesorios”** adjunto al Memorando Nro. GADMPS-DAF-2023-0144-M, de fecha 25 de julio de 2023 para **“ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHICULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNIUCIPAL DEL CANTÓN PABLO SEXTO”**.

**QUE**, en el memorándum No. 116-DOSP-GADMPS-2023, de fecha 25 de julio de 2023, suscrito por el Ing. Héctor Jaén Vega, Director de Obras y Servicios Públicos, solicita que se realice la orden de compra del proceso para la **“ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHICULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNIUCIPAL DEL CANTÓN PABLO SEXTO”**.

**Que**, con memorando No. GADMPS-A-2023-0062-M, de fecha 27 de julio de 2023, la Alcaldesa dispone al Procurador Sindico: **“autorizo realice la resolución Administrativa para el inicio del proceso y autorización de compra de ínfima cuantía**



de la **“ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHÍCULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNICIPAL DE PABLO SEXTO”**.

En ejercicio de las atribuciones establecidas en el numeral 16 del Art. 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el literal b) del Art. 60 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización;

**RESUELVO:**

**Art. 1.-** Autorizar acogerse al procedimiento de Ínfima Cuantía establecido en el Art. 52.1 de la Ley Orgánica de Contratación Pública, en concordancia con el Art. 149, 150 y 151 del Reglamento General del LOSNCP, con el Art. 330 al 337 de la Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072 y sus reformas, para la **“ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHÍCULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNICIPAL DE PABLO SEXTO”**., a favor del oferente **YAGUAL RAMIREZ DERIAN ORLANDO**, con RUC número **0942871641001**, por el valor de **CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 77/100 (USD 4963,77) SIN IVA**.

**Art. 2.-** Designo como administrador de la Orden de Compra del proceso de ínfima cuantía a la Sra. **Maritza Beronica Riera Nieves, Asistente de Bodega**, con cédula de ciudadanía 1400555338 con correo electrónico [maritzarn1984@gmail.com](mailto:maritzarn1984@gmail.com), quien deberá cumplir con este cometido; para el efecto se adjunta todo el expediente.

También designo a la **Ing. Jessenia Estefanía Siguenza Guamán, Jefa de Alcantarillado y Agua Potable**, portadora de la cedula de ciudadanía nro. 1400978076, como **Técnica no interviniente del proceso**. Por lo que se les procederá a notificar con la presente resolución en el correo electrónico [jess-gab-1995@hotmail.com](mailto:jess-gab-1995@hotmail.com).

Se le notificara de igual manera a la señora Rosa Mercedes Márquez Morocho, Guardalmacén General, portadora de la cedula de ciudadanía nro. 1400786644, a quien se le notificara en su correo electrónico: [rosa-marquez87@hotmail.com](mailto:rosa-marquez87@hotmail.com) .

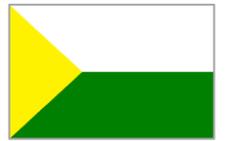
**Art. 3.-** Disponer al Lcdo. Edinson Cajas Jumbo, Administrador (E) del Portal de Compras Públicas del GAD Municipal de Pablo Sexto, la elaboración de la orden de compra y la publicación en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec);

Dado y firmado en el despacho de Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, a los 27 días del mes de julio del año dos mil veinte y tres.

**YAJAIRA ELIZABETH RAMÓN RODAS**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE PABLO SEXTO**



**ALCALDE DEL CANTÓN PABLO SEXTO**

Tel: (07) 370 2570

Dir: Padre Formagio 8001 Y Augusto Abad  
Pablo Sexto - Morona Santiago



@AlcaldíaPabloSexto

[www.pablosexto.gob.ec](http://www.pablosexto.gob.ec)