

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PABLO SEXTO.
Período del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE DE 2020.
NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	
Cantonal	SI
Parroquial	
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	MORONA SANTIAGO
Cantón:	PABLO SEXTO
Parroquia:	PABLO SEXTO
Cabecera Cantonal:	PABLO SEXTO
Dirección:	ISIDORO FORMAGIO Y 30 DE OCTUBRE
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:municipiopablosexto@hotmail.com">municipiopablosexto@hotmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.pablosexto.gob.ec">www.pablosexto.gob.ec</a>
Teléfonos:	073-702-570
N.- RUC:	1460020480001
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	LENIN VERDUGO GONZÁLEZ
Cargo del representante legal del GAD:	ALCALDE DEL CANTÓN PABLO SEXTO.

Fecha de designación:	15/05/2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:verdugolenin@hotmail.com">verdugolenin@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0999382984

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	ESTHELA ALEJANDRÍA PELÁEZ AUCAY
Cargo:	SECRETARÍA GENERAL/ TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Fecha de designación:	05/04/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:alejandria_1010@hotmail.com">alejandria_1010@hotmail.com</a>
Teléfonos:	960626662

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	ING. MIGUEL GONZÁLEZ
Cargo:	TÉCNICO DE SISTEMAS DEL GADMPS.
Fecha de designación:	05 DE ABRIL DE 2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:miguel.gonzalez@pablosexto.gob.ec">miguel.gonzalez@pablosexto.gob.ec</a>
Teléfonos:	961213416

<b>COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).</b>	
<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>COBERTURA</b>
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto	canton

<b>COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).</b>	
<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	

NOMBRE	COBERTURA GE
Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto	CANTON

**PLANIFICACIÓN**

CONTENIDOS ESPECÍFICOS	
EJECUCION PROGRAMÁTICA	
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES
Promover la conservación ambiental y el uso eficiente del territorio cantonal, que viabilice el desarrollo sustentable local.	Exclusiva

Propiciar la actividad turística, como principal fuente dinamizadora de la economía local y generadora de mejores ingresos para sus habitantes	Exclusiva
Fortalecer el sector agropecuario, con la aplicación de nuevas técnicas y la inserción de tecnología.	Concurrentes
Promover la inclusión y la protección de derechos, de los diferentes grupos generacionales, con especial atención a los grupos de atención prioritaria.	Concurrentes
Fortalecer la identidad de los pueblos y nacionalidades, a través del rescate de sus prácticas culturales y saberes ancestrales.	Exclusiva

<p>Fomentar el sano esparcimiento en niños, adolescentes, jóvenes y adultos, a través de la formulación y ejecución de programas deportivos y recreativos, como medida de evasión a las adicciones y el sedentarismo, causantes de enfermedades siniestras.</p>	<p>Exclusiva</p>
<p>Ampliar la cobertura y provisión de los servicios básicos para la población, con prioridad para los sectores urbano marginales, marginales y rurales.</p>	<p>Exclusiva</p>
<p>Optimizar la cobertura de los servicios públicos y de asistencia y social del Cantón a través de la dotación y mejoramiento de la infraestructura física y equipamientos de salud y educación conforme a los estándares y categorías catalogadas por los Ministerios rectores de la política pública</p>	<p>Exclusiva</p>
<p>Dotar de infraestructura deportiva y espacios recreativos para la sana recreación y entretenimiento de la comunidad, como medida persuasiva a la adopción prácticas saludables de convivencia.</p>	<p>Exclusiva</p>

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO
Fortalecer el sector agropecuario, con la aplicación de nuevas técnicas y la inserción de tecnología.	100
Fomentar el sano esparcimiento en niños, adolescentes, jóvenes y adultos, a través de la formulación y ejecución de programas deportivos y recreativos, como medida de evasión a las adicciones y el sedentarismo, causantes de enfermedades siniestras.	80
Ampliar la cobertura y provisión de los servicios básicos para la población, con prioridad para los sectores urbano marginales, marginales y rurales.	90
Promover la inclusión y la protección de derechos, de los diferentes grupos generacionales, con especial atención a los grupos de atención prioritaria.	100
Fortalecer la institucionalidad municipal desde un enfoque participativo, democrático y corresponsable.	75

Promover la especialización y fortalecimiento de calidad de los productos y servicios de la oferta turística.	90
Implantar un sistema de red vial urbana e interconexión rural de primer orden para el mejoramiento de los sistemas de transporte	78
Optimizar la cobertura de los servicios públicos y de asistencia y social del cantón a través de la dotación y mejoramiento de la infraestructura física y equipamientos de salud y educación conforme a los estándares y categorías catalogadas por los Ministerios rectores de la política pública	100
Dotar de infraestructura deportiva y espacios recreativos para la sana recreación y entretenimiento de la comunidad, como medida persuasiva a la adopción prácticas saludables de convivencia.	50
Promover la conservación ambiental y el uso eficiente del territorio cantonal, que viabilice el desarrollo sustentable local.	95
Fortalecer la identidad de los pueblos y nacionalidades, a través del rescate de sus prácticas culturales y saberes ancestrales	70

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO
<p>Mejorar los servicios básicos como el agua potable y alcantarillado sanitario; además, el equipamiento urbano en la ciudad y las comunidades rurales del Cantón, mediante la complementación de obras, y de esta manera la ciudadanía pueda gozar de una mejor calidad de vida.</p>	<p>1. Contratación de una Consultoría para el estudio tarifario y Plan de gradualidad para el agua potable de Pablo Sexto. 2.- Construcción e implementación de la panelera para la comunidad de Shawi. 3.- Mantenimiento y adecuación en las plantas de potabilización y captación de agua.</p>
<p>Mejorar los servicios de protección a la niñez y sus instituciones, implementando la participación de los ciudadanos en la gestión de los mismos y continuar con los programas de ordenamiento del comercio mediante la construcción del mercado cantonal y finalización de procesos de adjudicación de puestos en Pablo Sexto.</p>	<p>Implementación de Servicios de Desarrollo Infantil Integral en la modalidad de Centros de Desarrollo Infantil CDIS.</p>
<p>Realizar acciones para el manejo adecuado de residuos sólidos de origen doméstico; además, trabajar en programas de concientización con la ciudadanía para mantener limpia la ciudad con un ambiente saludable y seguro. Este objetivo se complementa con la instalación de señalización adecuada para brindar información oportuna en el Cantón.</p>	<p>1.- Reparación y adecuación de las casetas de reciclaje y compostaje. 2.- Programa de recolección y manejo de los residuos sólidos</p>



Plantear Convenios de Cooperación Inter -institucional con el Gobierno Provincial, MAG, INIAP, Universidades, BANEQUADOR, entidades privadas, ONGs, entre otras para realizar investigación en el campo Agropecuario y de esta manera garantizar la producción y comercialización de los productos de todos los agricultores y ganaderos del Cantón.	Ejecución del Convenio de Cooperación entre AME y el GAD de Pablo Sexto para la actualización del PDOT y elaboración del PUGS.
Solicitar la firma de un Convenio al Consejo Provincial para el asfaltado de las calles de la ciudad y hacia las comunidades del Cantón.	Ejecución del Convenio de Cooperación Interinstitucional y Delegación de competencias para continuar con el asfaltado de las calles del centro cantonal de Pablo Sexto.

**PLANIFICACIÓN**

<b>CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>PRESUPUESTO CODIFICADO</b>
PROGRAMA DE APOYO A LA PRODUCCION DE GUANÁBANA Y CAFÉ; Y AL MEJORAMIENTO DEL SECTOR GANADERO MEDIANTE ASISTENCIA TÉCNICA Y CONSTRUCCIÓN DE UNA PANELERA EN LA COMUNIDAD DE SHAWI, CANTON PABLO SEXTO	59312,32
Programa de fortalecimiento del deporte y la recreación.	30000
Fortalecimiento del deporte y la recreación.	20856
	3942,4

Programa de estudios de alcantarillado pluvial en el cantón	40000
PROGRAMA DE RECONEXIONES Y MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO DE LA CABECERA CANTONAL Y DE EL ROSARIO	11500
Proyecto de seguridad laboral y salud ocupacional para el personal del GADMPS	19500
Fortalecimiento y agilitación de los sistemas de registro de la propiedad.	12751,64
Consolidación de la planificación territorial e institucional mediante la capacitación de personal, la dotación de equipamiento y sistematización de procesos.	74945,544
Proyecto de compra de un plotter para el departamento de planificación	10800
Actualización del catastro predial urbano y rural del cantón.	7145,462
Programa de contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	267270,88
Proyecto de seguridad laboral y salud ocupacional para el personal del GADMPS.	10000
Edificio archivo de Admin Fin.	35725,59
Programa de fomento de cooperación interinstitucional para procesos de financiamiento, capacitaciones y cooperación.	26617,45
Apoyo al cuerpo de bomberos de PS para la prevención de riesgo, incendios y soporte.	35000
Programa de fortalecimiento del personal técnico administrativo del GAD para el control municipal, la mejora de la recaudación y cobro de tributos.	16711

Proyecto de fortalecimiento y consolidación de la gestión administrativa financiera y de recaudación.	64982,48
Programa de control municipal.	34819,19
Prevención por emergencias y atención de personas en vulnerabilidad por efectos de la pandemia de COVID-19	48537,22
Proyecto de atención a personas con discapacidad	17880,41
Proyecto de atención al adulto mayor	21202,62
Programa de inclusión y atención a grupos de atención prioritaria y vulnerable	39016,67
Fortalecimiento del personal para el fomento e inclusión de grupos vulnerables.	53261,61
Fortalecimiento del Sistema de Protección de Derechos.	37871,26
Programa de alimentación y atención a niños y niñas en CIBVs.	73815,18
Fortalecimiento de la Seguridad Ciudadana en las Unidades Territoriales de Pablo Sexto	38889,62
Proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía	6400
Difusión y promoción de contenido comunicacional de relevancia pública	17155,08
Fortalecimiento institucional del personal de comunicación social	16964,28

PROGRAMA DE AMPLIACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA CABECERA CANTONAL, EL ROSARIO, KUNKUP, SINTINIS Y SANGAY.	32954,78
Programa de difusión y concientización del uso responsable del agua.	3500
Programa de monitoreo de la calidad del agua.	3000
Mantenimiento y adcentamientos en las plantas de potabilización y captación de agua.	46050
Construcción del sistema de agua potable de las comunidades.	450000
Fomento de emprendimiento turístico mediante la asesoría técnica, la actualización del inventario y promoción de atractivos turísticos.	31500
FOMENTO DE RUTAS AGROTURISTICAS, TURISMO ECOLÓGICO O COMUNITARIO EN EL CANTÓN PABLO SEXTO - MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DEL SENDERO Y CABAÑA DE LAS CASCADAS TSUNKI Y JEMPE EN LAS RIVERAS DE LOS RÍOS AMARILLO Y CRISTAL, CANTÓN PABLO SEXTO PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.	7950,88
CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO VIAS AGROPRODUCTIVAS Y GUARDARRAYAS	139647,176
Programa de mantenimiento y adecuación de vías en el sector rural en el marco del convenio con la prefectura	42379,25
Construcción de la Estación de Buses.	200000
Fortalecimiento municipal para el mantenimiento vial urbano y rural del cantón Pablo Sexto.	132127,73

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA RED VIAL URBANA Y RURAL DEL CANTÓN PABLO SEXTO	278214,744
Programa de provisionamiento de internet a comunidades	27646
Proyecto de ampliación de espacios de CIBVs en Pablo Sexto y El Rosario	12890
Reconstrucción del puesto de salud en el Rosario.	70000
Generación de proyectos de ordenamiento	28581,848
Diseño de infraestructuras, edificaciones y mobiliario.	21436,386
Mantenimiento de espacios, edificaciones públicas y obras comunales.	157954,1
Fortalecimiento institucional para la generación de proyectos, obras y servicios públicos municipales.	275063,21
Construcción del estadio municipal	150000
Construcción de la cubierta de la mecánica municipal	37900
Programa de mantenimiento y construcción de obras de infraestructura pública	123822,74
Proyecto de adquisición de vehículo para la institución	60000
Construcción de la Casa Cultural de Sintinis.	42657,44

Espacio Cubierto Kunamp	50000
Dique del Rosario	50000
Programa de mantenimiento de áreas verdes urbanas y conservación de áreas protegidas	24000
Fortalecimiento municipal para el mejoramiento del medio ambiente y la conservación de área naturales.	30390
Reparación y adecuación de la casa de compostaje.	7950
Programa de recolección y manejo integral de residuos sólidos.	53429,21
FORTALECIMIENTO DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO	10000
PROGRAMA DE RESCATE VALORES CULTURALES MEDIANTE LAS EXPRESIONES FESTIVAS	75921,75
Fortalecimiento institucional en cuanto a personal y equipamiento para la mejora de los servicios municipales en las áreas Social, Cultural, Turística, Deportiva y de seguridad alimentaria del cantón.	182081,56
Programa de rescate cultural y patrimonial del cantón	31017,64
Obra patrimonial de Pablo Sexto	28556,84
TOTALES	4071497,19

FINANCIERO	TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO
	4.783.927,90	579.746,74

FINANCIERO	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:	
	Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución
	si	4783927,9

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO
	Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI

FINANCIERO	Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI
	Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado
	Construcción e implementación de la panelera para la comunidad de Shawi	30.000,00

Construcción de una cancha de césped sintético para la Cabecera Cantonal.	150.000,00
Hospitales centros de asistencia Social y Salud	70.000,00
Construcción de la segunda etapa de la Estación de Buses de la Cabecera Cantonal Pablo Sexto.	100.000,00

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	08 de Diciembre de 2021.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	<b>PONGA SI / NO</b>
		SI

FINANCIERO	<b>IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO</b>	
FINANCIERO	<b>SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:</b>	<b>Indique el % del presupuesto total</b>
	SI	0,85
	SI	0,88



	SI	0,02
	SI	0,23
	SI	1,46
	SI	1,18
	SI	0,19
	SI	0,26
	SI	1,48
	SI	0,18

DESARROLLO SOCIAL  
DESARROLLO SOCIAL - ing.  
Nieves Buestán.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO
Políticas públicas interculturales	NO

	Políticas públicas intergeneracionales	SI
	Políticas públicas de discapacidades	SI
	<b>Políticas públicas de género</b>	NO
	Políticas públicas de movilidad humana	NO

<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</b>	
<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	<b>SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304</b>	<b>PONGA SI o NO</b>
	Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI
	¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI
	¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI

¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Gracias al Sistema de Participación Ciudadana logrado que la ciudadanía de manera individual, colectiva y protagónica, tome decisiones , referente a la planificación	

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:**

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana actual

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

<b>ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
Instancia de Participación	SI
Audiencia pública	NO
Cabildo popular	NO
Consejo de planificación local	SI
Silla vacía	SI
Consejos Consultivos	NO
Otros	NO

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**ASAMBLEA CIUDADANA**

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN</b>	<b>Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?</b>
	ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:</b>	
	Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuenta	
	<b>Mecanismos de control social generados por la comunidad</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
	Veedurías ciudadanas	NO
	Observatorios ciudadanos	NO
	Defensorías comunitarias	NO
	Comités de usuarios de servicios	NO
Otros	NO	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>RENDICION DE CUENTAS</b>	
	<b>PROCESO</b>	<b>PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>

<p><b>FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.</b></p>	<p>1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.</p>
	<p>2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.</p>
	<p>3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.</p>
	<p>1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.</p>
	<p>2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.</p>

<p><b>FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.</b></p>	<p>2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.</p>
	<p>3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.</p>
	<p>4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.</p>
	<p>1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.</p>
	<p>2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.</p>
	<p>3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial</p>
	<p>4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?</p>

<p><b>FASE 3:</b> Evaluación ciudadana del informe institucional.</p>	<p>5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas</p>
	<p>6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?</p>
	<p>7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD</p>
	<p>8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?</p>
	<p>9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.</p>
<p><b>FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.</b></p>	<p>1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.</p>
	<p>2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.</p>

<b>FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	<b>No. DE PARTICIPANTES</b>
PEDIENTE LA DELIBERACIÓN	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN</b>	
	ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADAN / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO
	<b>Descriptivo</b>	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO AN</b>	
	<b>SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD</b>	<b>RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA</b>

DESARROLLO SOCIAL DESARROLLO SOCIAL	<b>DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>	
	<b>LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 71</b>	



MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS
Radio:	0
Prensa:	0
Televisión:	0
Medios digitales:	0

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUE</b>	
	MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO
	Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	si
	Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si

OBRAS PÚBLICAS	<b>ESTADO</b>	
	En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) c	
	DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR

PROVEDOR (LIC. POMA)	<b>PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS</b>
----------------------	--

LIC. OSWALDO POMA  
(SERVICIOS, BIENES) OBRAS  
PUBLICAS (ADECUACIONES Y  
OBRAS)

OBRAS PÚBLICAS

LIC. OSWALDO POMA

LIC. OSWALDO POMA

OBRAS PÚBLICAS

OBRAS PÚBLICAS ,  
PLANIFICACION

OBRAS PÚBLICAS

JURIDICO

OBRAS PUBLICAS ,  
PLANIFICACIÓN

DESARROLLO SOCIAL

LIC. OSWALDO POMA

OBRAS PUBLICAS

TIPO DE CONTRATACIÓN	
	Adjudica
	Número Total
Ínfima Cuantía	694
Publicación	
Licitación	3
Subasta Inversa Electrónica	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	4
Concurso Público	
Contratación Directa	
Menor Cuantía	7
Lista corta	
Producción Nacional	
Terminación Unilateral	1
Consultoría	
Régimen Especial	2
Catálogo Electrónico	18
Cotización	
Contratación integral por precio fijo	
Ferías Inclusivas	
Otras	

PROCURADOR SINDICO

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:

TIPO	BIEN
No se han emprendido tramites de enajenacion, docnación y expropiación de bienes y inmuebles	

PROCURADOR SINDICO

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE	
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS
No he recibido observaciones ni dictámenes en el año anterior	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
RNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

|

|

URA
ial

EOGRAFICA
NAL

--

DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION	
	No. DE META	DESCRIPCION
d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley	5	lograr el 95% de los residuos sólidos no peligrosos, con disposición final adecuada, hasta el año 2025.

<p>h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del Cantón y construir los espacios públicos para estos fines.</p>	<p>12</p>	<p>Alcanzar el 30% de la PEA cantonal dedicada a actividades turísticas con mejores niveles de ingresos, hasta el año 2025.</p>
<p>COOTAD ART 135. Ejercicio de la competencia de fomento de las actividades productivas y agropecuarias</p>	<p>9</p>	<p>Alcanzar el 20% de la PEA agropecuaria que mejora sus cultivos y actividades ganaderas, con la implementación de nuevas técnicas y transferencia de tecnologías, hasta el año 2025.</p>
<p>COOTAD ART 148. Ejercicio de la competencia de protección a la niñez y adolescencia</p>	<p>34</p>	<p>Atender al 90% de la población del sector prioritario con programas y proyectos para la inclusión y restitución de derechos, hasta el año 2025.</p>
<p>h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines;</p>	<p>30</p>	<p>Rescatar 15 prácticas culturales y/o saberes ancestrales de los pueblos y nacionalidades del Cantón, hasta el año 2025.</p>

<p>h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines;</p>	<p>15</p>	<p>Alcanzar el 60% de la población beneficiaria de programas deportivos y recreativos hasta el año 2025</p>
<p>d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;</p>	<p>17</p>	<p>Conseguir el 95% de las viviendas del cantón que cuentan con acceso a la red pública de agua potable hasta el año 2025; Alcanzar el 75% de la viviendas del cantón que tienen acceso a la red de alcantarillado / sistema de eliminación de excretas hasta el año 2025; Implementar 1 un nuevo sistema integral de gestión de desechos sólidos hasta el año 2025.</p>
<p>g) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley;</p>	<p>13</p>	<p>Dotar y/o mejorar de 8 infraestructuras y equipamientos de salud y/o educativas necesarias para la provisión de los servicios públicos y la asistencia social, hasta el año 2025.</p>
<p>g) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley;</p>	<p>39</p>	<p>implementar 8 infraestructuras orientadas a la practica deportiva, recreativa y del esparcimiento, hasta el año 2025.</p>





## QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ

Se realiza el acompañamiento a ganaderos, para el mejoramiento genético de bovinos.

Debido a la pandemia se restringen las actividades que aglomeran personas, entre estas se limitaron los encuentros y eventos deportivos.

Se realiza la adecuación de la casa de compostaje, se realizan el adecentamiento de las plantas agua entubada en todas las comunidades, sin embargo la etapa II del sistema regional de agua no se ejecuta pero se encuentra aprobado su financiamiento por parte del directorio de la STCTEA

Se realizaron activamente la asistencia de los grupos vulnerables en tiempos de pandemia

Se realizan reuniones de coordinación constantes para hacer frente a la pandemia. Se involucra a los síndicos de las comunidades para la toma de decisiones, sin embargo se tuvieron inconvenientes para el avance por las restricciones de movilidad y distanciamiento social.

Se realizan adecuaciones en infraestructura turística y se crean nuevos atractivos turísticos.

Se realiza el asfaltado de las calles aledañas al mercado municipal actual y se dio mantenimiento en todo el anillo vial.

Se realiza la adecuación del subcentro de salud de El Rosario

Por restricciones a la construcción de obras se suspendieron las obras del Dique de El Rosario y Espacio Cubierto de Kunamp

Se realiza el seguimiento y auditorías e informes a los proyectos municipales que deben contar con regulación ambiental

Por la prohibición de aglomeraciones se restringieron los eventos culturales, siendo realizado en menor medida a través de medios telemáticos.



PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
100	1.- Se realizaron los estudios tarifarios como requisito previo para la ejecución de la Segunda etapa.2.- Se mejora la economía de los productores de caña al ofrecerles la infraestructura para la transformación de la materia prima.3.- Se garantiza la provisión ininterrumpida y de calidad del servicio de agua potable.
63,19	Se dá atención a la población infantil del cantón en los CDI, a través de la firma de convenios de cooperación técnica entre el MIES y el GAD Municipal.
87,5	Se mejora el ornato del centro urbano, y disminuye la contaminación del ambiente

100	Se reciben los productos correspondientes a la Consultoría para la Actualización del PDOT y elaboración del PUGS.
100	Se mejora la calidad de vida de la población, a través del asfaltado de las vías urbanas del centro cantonal.

PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
34357,13	58%	Facturas, cédulas de gastos
29780,8	99%	Acta de entrega recepción
14862,66	71%	Cédula de gastos, facturas actas
0	0%	Cédula de gastos.

0	0%	Cédula de gastos.
8934,8	78%	Cédula de gastos.
5266,17	27%	Cédula de gastos.
3771,58	30%	Cédula de gastos.
40959,965	55%	Cédula de gastos.
0	0%	Cédula de gastos.
4095,9965	57%	Cédula de gastos.
18114,67	7%	Cédula de gastos.
6983,2	70%	Cédula de gastos.
0	0%	Cédula de gastos.
18223,64	68%	Cédula de gastos, actas.
35000	100%	Cédula de gastos
5686,46	34%	Cédula de gastos

17179,11	26%	Cédula de gastos
21878,59	63%	Cédula de gastos
38036,98	78%	Informes, Actas de entrega, Cédula de gastos.
16679,96	93%	Informes, Actas de entrega, Cédula de gastos.
19992,19	94%	Informes, Actas de entrega, Cédula de gastos.
34666,19	89%	Informes, Actas de entrega, Cédula de gastos.
47832,35	90%	Informes, Actas de entrega, Cédula de gastos.
27820,23	73%	Cédula de gastos
40613,82	55%	Cédula de gastos, Actas, Facturas.
27524,5	71%	Cédula de gastos
2367,68	37%	Cédula de gastos
5912,48	34%	Cédula de gastos
13582,44	80%	Cédula de gastos

31370,06	95%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
2346,4	78%	Cédula de gastos
18509,84	40%	Cédula de gastos
89184,81	20%	Cédula de gastos
12041,57	38%	Cédula de gastos
7932,24	100%	Acta de entrega recepción
69029,536	49%	Cédula de gastos
12431,9	29%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
122277,41	93%	Cédula de gastos

246515,894	89%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
17946,78	26%	Acta de entrega recepción
20479,9825	72%	Cédula de gastos
16383,986	76%	Cédula de gastos
87561,2	55%	Acta de entrega recepción, facturas, cédulas de gastos
236189,08	86%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
31993,11	26%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
37459,21	88%	Acta de entrega recepción



0	0%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
14976,62	62%	Cédula de gastos, Facturas.
160	1%	Cédula de gastos
7949,86	100%	Acta de entrega recepción
40326,78	75%	Cédula de gastos
10000	100%	Cédula de gastos, Facturas, Actas
51916,24	68%	Cédula de gastos
105765,97	58%	Cédula de gastos
30113	97%	Cédula de gastos
0	0%	Cédula de gastos
1860985,07	46%	

GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
510.489,34	3.852.220,14	1.834.365,88

Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
350000	7,32	Cédula Presupuestaria de Gastos

CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Asamblea Local Intercultural.	24 de septiembre de 2020.	ACTA N° 002-2020 (DE LA SESION REALIZADA EL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2020)

Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES
29.780,80	99,27	Construcción ejecutada y entregada a satisfacción a la Comunidad

0	0,00	El Proyecto no se pudo ejecutar por no contar con liquidez
17.946,78	25,64	La obra de inversión se contrató y se construyó
0	0,00	No se construyó en el año 2020, porque no se contó con liquidez y por la emergencia sanitaria que enfrenta el país, por la pandemia e COVID-19.

**A que actores se le presentó:**  
Asamblea Local Intercultural.

**A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:**  
A través de la red social facebook, y página oficial del GADMPS.

IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
Transporte para estudiantes del Sector Vulnerable	12,63	Cedula presupuestaria de Gastos
Estudiantes proyecto de alimentación	13,15	Cedula presupuestaria de Gastos

Espectáculos Culturales Y Sociales (Misión Ternura)	0,26	Cedula presupuestaria de Gastos
Servicio de Alimentación (Emergencia Covid-19)	3,37	Cedula presupuestaria de Gastos
Gastos para Situaciones de Emergencia	21,65	Cedula presupuestaria de Gastos
Contraparte CDI	17,57	Cedula presupuestaria de Gastos
Contraparte en Discapacidades	2,84	Cedula presupuestaria de Gastos
Contraparte gerontología	3,87	Cedula presupuestaria de Gastos
CCPID y JCPD :	21,96	Cedula presupuestaria de Gastos
Plan Integral de Seguridad :	2,70	Cedula presupuestaria de Gastos

DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
NO APLICA	NO APLICA	NO EXISTE AGENDA DE IGUALDAD

<p>1. IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS A PERSONAS ADULTAS MAYORES, MODALIDAD ATENCIÓN DOMICILIARIA. CONVENIOS MIES-GADMPS.</p> <p>2. PROYECTO DE COOPERACION PARA IMPLEMENTAR SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - CDI, CONVENIO MIES-GADMPS</p>	<p>1. SE HA GENERADO PROCESOS INCLUSIVOS DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A TRAVÉS DE SERVICIOS DE ATENCIÓN Y CUIDADO, QUE PERMITEN LA RECUPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE HABILIDADES FUNCIONALES EN LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD.</p> <p>2. SE HA CONTRIBUIDO A REDUCIR EL INCREMENTO EN EL PORCENTAJE DE DESNUTRICION INFANTIL A TRAVEZ DE LA ENTREGAR KITS DE ALIMENTOS A LOS BENEFICIARIOS DE LOS CDIS, CON EL APOYO DEL MIES</p>	<p>NO HAY AGENDA DE IGUALDAD, PERO SE REALIZA UN TRABAJO PARA PRECAUTELAR Y GARANTIZAR EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS (ADULTOS MAYORES Y NIÑOS/AS), QUE ESTÁN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD, TRATANDO DE BRINDAR UNA VIDA DIGNA Y SALUDABLE, ADEMÁS DE BUSCAR LA INCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN, PROTECCIÓN SOCIAL, ATENCION Y CUIDADO Y DE MANERA ESPECIAL EN ESTE AÑO POR LA PRESENCIA DE LA PANDEMIA DEL COVID-19.</p>
<p>1. IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EN LA MODALIDAD DE ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD, MEDIANTE UN CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CELEBRADO ENTRE EL MIES Y EL GAD DE PABLO SEXTO.</p>	<p>GENERAR PARTICIPACIÓN BUSCANDO MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DESARROLLANDO DESTREZAS, HABILIDADES Y AUTONOMÍA EN LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.</p>	<p>NO HAY AGENDA DE IGUALDAD PERO SE TRABAJA PARA REDUCIR LOS ÍNDICES DE DESIGUALDAD QUE AFECTAN LA CALIDAD DE VIDA Y EL PLENO EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS FAMILIAS</p>
<p>NO APLICA</p>	<p>NO APLICA</p>	<p>NO EXISTE AGENDA DE IGUALDAD</p>
<p>NO APLICA</p>	<p>NO APLICA</p>	<p>NO EXISTE AGENDA DE IGUALDAD</p>

<p><b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b></p>
<p>ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADMPS.</p>
<p>ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADMPS.</p>
<p>ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADMPS.</p>

ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADMPS.
NO APLICA
ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADMPS.
ma del Gad Municipal de Pablo Sexto, se ha ficación y gestión de esta entidad Municipal.

**Activados en el período del cual rinden cuentas:**

NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:
4	INTEGRANTES DE LA SAMBLEA LOCAL INTERCULTURAL	DESDE LA ASAMBLEA LOCAL INTERCULTURAL SE HA REALIZADO LA CONSTRUCCIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.
	NO APLICA	NO APLICA
	NO APLICA	NO APLICA
	ORGANIZACIONES	ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPATIVO.
	ORGANIZACIONES	SE HA PUESTO A DISPOSICION DE LA CIUDADANÍA LA SILLA VACÍA, SIN EMBARGO NO HICIERON USO DE ESTE MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
	NO APLICA	NO APLICA
	NO APLICA	NO APLICA

**Activados en el período del cual rinden cuentas:**

--

Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?
Nombre del representante: Wilmer Lenin Verdugo González. Mail:verdugolenin@hotmail.com teléfono:0999382984	SI	1.- APROBACIÓN DEL ANÁLISIS Y APRBACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL. 2. - ANÁLISIS, PRIORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE NECESIDADES DE LA PROBLACIÓN DEL CANTÓN PABLO SEXTO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, PARA LA EJECUCIÓN EN EL AÑO 2021.

tas, respecto de la gestión institucional:	
NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	NO APLICA
	NO APLICA
	NO APLICA
	NO APLICA
	NO APLICA

PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

SI	ESTA ASAMBLEA SE LA REALIZÓ EL 31 DE MARZO DE 2021, EN LA CASA PARROQUIAL DE PABLO SEXTO.	PREGUNTAS DE LA CIUDADANIA
SI	EN LA ASAMBLEA LOCAL INTERCULTURAL, REALIZADO EL 31 DE MARZO DE 2021, SE DESIGNÓ A UN REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE PABLO SEXTO, ASI MISMO MEDIANTE MEMORANDO DE LA MAXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA, SE DESIGNÓ COMO EQUIPO TÉCNICO A LOS SEÑORES DIRECTORES.	ACTA DE LA ASAMBLEA LOCAL INTERCULTURAL Y MEMORANDO DIRIGIDO A LOS DIRECTORES DEL GADMPS
NO	NO APLICA	NO APLICA
	NO	Acta de reunión
SI	SE REALIZÓ EL INFORME PRELIMINAR PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020, EN LA QUE SE DIO CONTESTACIÓN A LA CONSULTA CIUDADANA.	ADJUNTO INFORME PRELIMINAR.



SI	SE REALIZÓ EL INGRESO DE INFORMACION DEL GAD MUNICIPAL DE PABLO SEXTO, SEGÚN EL FORMULARIO ENTREGADO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	ADJUNTO INFORME PRELIMINAR.
SI	LA MÁXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA, MEDIANTE SUMILLA APROBÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL FORMULARIO DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	Documento de aprobación
SI	14 DIAS ANTES DE LA DELIBERACIÓN CIUDADANA.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana
SI	Página Web de la institución Municipal y redes sociales	link de la pagina web y redes sociales.
SI	NO	Listado de invitados
SEMIPRESENCIAL	Describe cómo lo hizo	Listado de participantes
	lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas

	NO	
	NO	
	NO	
	NO	NO
	NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos
	NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas
	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.

**CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

<b>GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)</b>	<b>PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)</b>

<b>DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:</b>
<b>MEDIO DE VERIFICACION</b>
Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

<b>ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>	
<b>PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>

MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES
0,00	0,00	NO APLICA
0,00	0,00	NO APLICA
0,00	0,00	NO APLICA
0,00	0,00	NO APLICA

<b>NTAS:</b>
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:		
de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.		
ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

---



---

ESTADO ACTUAL		
idos	Finalizados	
Valor Total	Número Total	Valor Total
458.577,4657	694	458.577,4657
44216,63	2	27536,70
46553,87	4	46553,87
391.401,89	4	150,331,99
4407,65	1	4407,65
24750	1	6892,86
12.188,83	18	12.188,83



VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

E TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:		
INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION







INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
% de territorio bajo coservacion	95	95	100%	Realizar el cuidado y mantenimimiento de áreas verdes en espacios públicos, se realizó una mejor gestión de los residuos que genera el Cantón.

% de población dedicada a actividades turísticas	5	5	100%	se capacita a la ciudadanía para que presenten servicios turísticos, se fomenta rutas agroturísticas
% del PEA agropecuario, con nuevas técnicas y inserción de tecnologías	20	20	100%	Se fortalece el sector agropecuario
% de la población del sector prioritario atendido	90	90	100%	garantizar la protección de los derechos de los grupos de atención prioritaria.
# de prácticas culturales y saberes ancestrales de los pueblos y nacionalidades rescatadas	15	4	27%	celebraciones y prácticas culturales ejecutadas

% de población beneficiaria de programas y proyectos deportivos	60	20	33%	participación de la ciudadanía en los eventos deportivos
% de viviendas del cantón que tiene acceso a la eliminación de excretas	95	70	74%	Red pública de alcantarillado sanitario con mantenimiento
# de equipamientos de salud y educativos	2	2	100%	Mejoramiento de la infraestructura de servicios públicos
# de infraestructuras orientadas a la práctica deportiva, recreativa y de esparcimiento	2	1	50%	mejoramiento de estructuras orientadas a las practicas deportivas





















<b>% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</b>
51,85

<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>







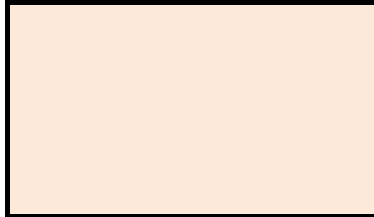
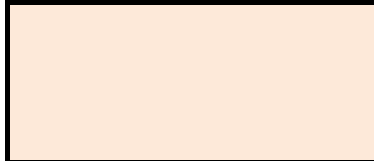
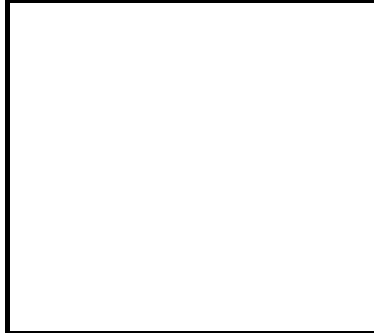




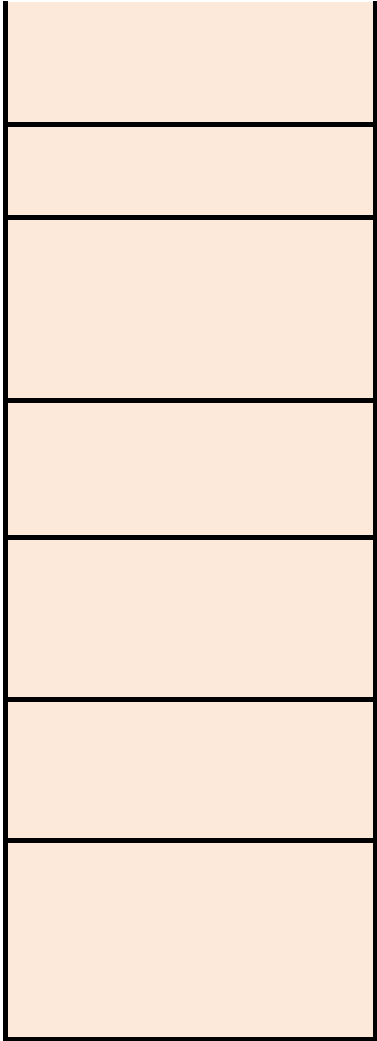
<b>¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL?</b> Puede seleccionar varios	<b>DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:</b>
REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN OTROS	SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN CADA UNA DE LAS SESIONES DESARROLLADAS, DONDE PARTICIPARON LOS INTEGRANTES DE LA ASAMBLEA LOCAL INTERCULTURAL.

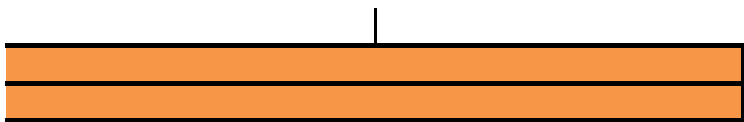
<b>OBSERVACIONES</b>

ASAMBLEA REALIZADA CON  
NORMALIDAD, CONFORME LO  
ESTABLECE EL CONCEJO DE  
PARTICIPACION CIUDADANA Y  
CONTROL SOCIAL.









PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

--

**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN  
PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA  
INSTITUCIÓN**

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to enter the verification link mentioned in the header above.



<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>





DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
Mejora la conservacion del ambiente

se fomenta actividades  
turísticas en el Cantón

mejora la producción y  
la economía de los  
productores.

proteger a la población  
vulnerable del Cantón.

se contribuye al  
fortalecimiento de las  
expresiones culturales

se mejora la salud de la  
ciudadanía a través del  
deporte

mejora las condiciones  
de saneamiento de la  
población

se optimiza la  
infraestructura publica  
para el servicio de la  
ciudadanía

se promueve el sano  
esparcimiento